บันทึกรายงานการประชุมผู้บริหารเทศบาลตำบลห้วยหิน

ครั้งที่ 19/2564

วันที่ 13 ธันวาคม 2564 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลห้วยหิน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ – สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
| 1 | นายไพบูลย์ ธิติพิศุทธิ์กุล | นายกเทศมนตรีตำบลห้วยหิน | ไพบูลย์ ธิติพิศุทธิ์กุล |  |
| 2 | พันเอกวีระพงษ์ โพธิ์จันทร์ | รองนายกเทศมนตรีตำบลห้วยหิน | พันเอกวีระพงษ์ โพธิ์จันทร์ |  |
| 3 | นายแพง จันทะแจ่ม | รองนายกเทศมนตรีตำบลห้วยหิน | แพง จันทะแจ่ม |  |
| 4 | นายเชาวลิต พุฒบุรี | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลห้วยหิน | เชาวลิต พุฒบุรี |  |
| 5 | นางสังวาล แสนยะมูล | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลห้วยหิน | สังวาล แสนยะมูล |  |

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

 เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วนายไพบูลย์ ธิติพิศุทธิ์กุล นายกเทศมนตรีตำบลห้วยหินเป็นประธานในการเปิดประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

 -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2564)

ที่ประชุม -รับรอง-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอพิจารณา

นายกเทศมนตรีฯ **3.1** การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 28 จำนวน 1 รายการ ดังนี้

**สำนักปลัดเทศบาล**

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิเบิกได้
-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. , ก.ท และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558
3. หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 255 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

-2-

นายกเทศมนตรีฯ **ข้อความใหม่**

 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
-เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 080/2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 (สำนักปลัดเทศบาล)

มติที่ประชุม - เห็นควรอนุมัติ

นายกเทศมนตรีฯ **3.2** เรื่องขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕63 หมวด 4 ข้อ 26 จำนวน 5 รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

 **สำนักปลัดฯ**

 **โอนเพิ่ม**

3.2.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณอนุมัติ 20,000.- บาท งบประมาณก่อนโอน 1,000.- บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 20,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 21,000.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

 **โอนลดจาก**

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ 3,933,480.- บาท งบประมาณก่อนโอน 3,278,657.- บาท จำนวนเงินที่โอนลด 20,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 3,258,657.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

 **โอนเพิ่ม**

3.2.2 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณอนุมัติ 10,000.-บาท งบประมาณก่อนโอน 2,200.- บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 30,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 32,200.- บาท ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

 **โอนลดจาก**

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ 3,933,480.- บาท งบประมาณ ก่อนโอน 3,258,657.- บาท จำนวนเงินที่โอนลด 30,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 3,228,657.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

-3-

นายกเทศมนตรีฯ **กองคลัง**

 **โอนเพิ่ม** (โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่)

 3.2.3 ค่าตอบแทนผู้ปฎิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ 115,000.- บาท งบประมาณก่อนโอน 115,000.- บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 400,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 515,000.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฎิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

 **โอนลดจาก**

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ 3,933,480.- บาท งบประมาณก่อนโอน 3,228,657.- บาท จำนวนเงินที่โอนลด 400,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 2,828,657.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

**โอนเพิ่ม**

3.2.4 ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ งบประมาณอนุมัติ 40,000.- บาท งบประมาณก่อนโอน 16,600.- บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 40,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 56,600.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

 **โอนลดจาก**

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ 3,933,480.- บาท งบประมาณก่อนโอน 2,828,657.- บาท จำนวนเงินที่โอนลด 40,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 2,788,657.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

**โอนเพิ่ม**

3.2.5 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ 40,000.- บาท งบประมาณก่อนโอน 5,394.- บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม 40,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 45,394.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

 **โอนลดจาก**

- เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ 3,933,480.- บาท งบประมาณก่อนโอน 2,788,657.- บาท จำนวนเงินที่โอนลด 40,000.- บาท รวมงบประมาณหลังโอน 2,748,657.- บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

มติที่ประชุม - เห็นควรอนุมัติ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

 -ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา 11.30 น.

-4-

 (ลงชื่อ) เชาวลิต พุฒบุรี ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

 (นายเชาวลิต พุฒบุรี)

 เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลห้วยหิน

 ตรวจถูกต้อง

 (ลงชื่อ) ไพบูลย์ ธิติพิศุทธิ์กุล ผู้ตรวจรายงานการประชุม

 (นายไพบูลย์ ธิติพิศุทธิ์กุล)

 นายกเทศมนตรีตำบลห้วยหิน