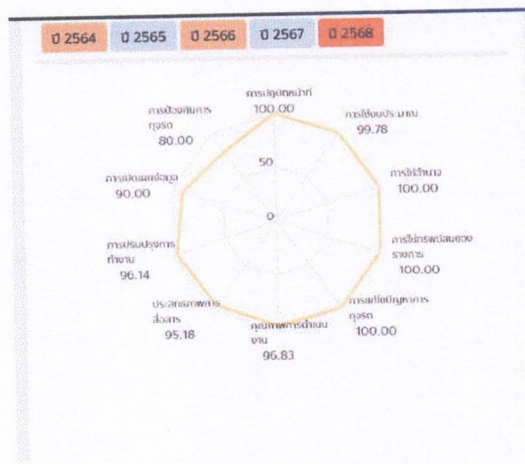
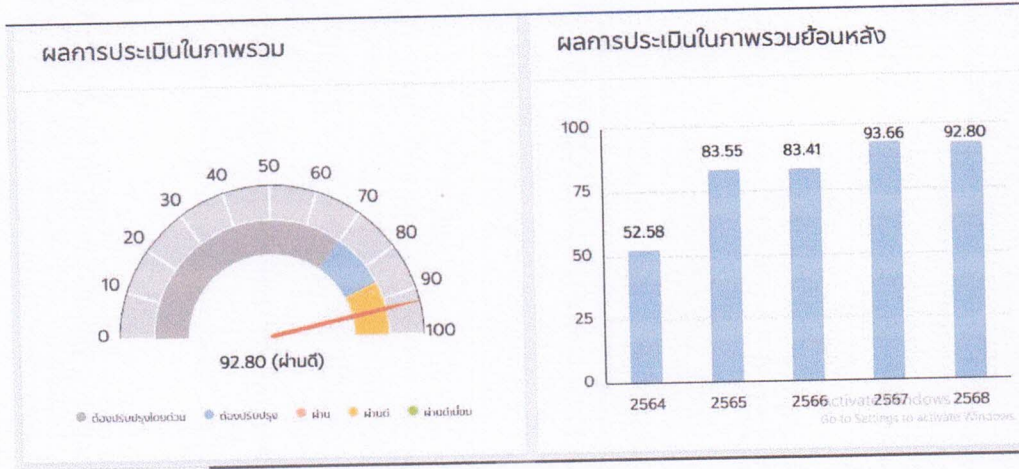




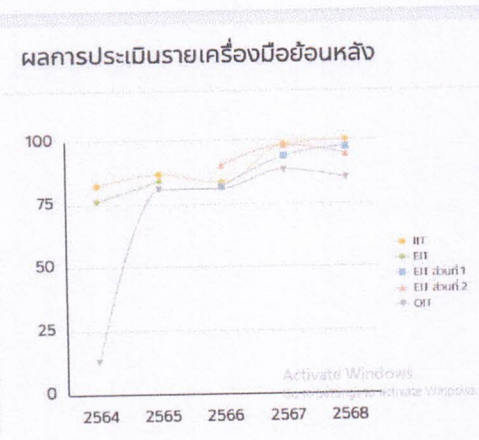
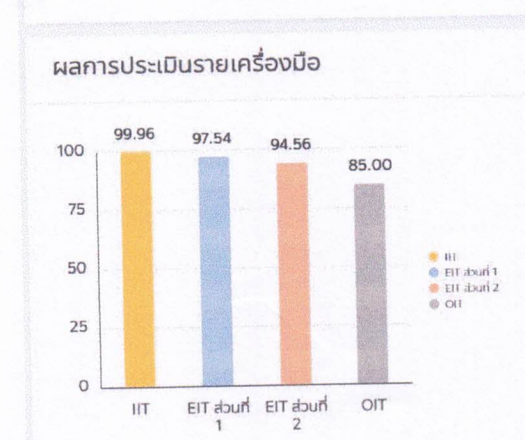
การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ของเทศบาลตำบลห้วยหิน

๑.ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลห้วยหิน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลห้วยหิน พบว่ามีผลคะแนน ๙๒.๘๐ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้



ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงาน	100.00
2	การใช้งบประมาณ	99.78
3	การใช้จ่ายเงิน	100.00
4	การใช้จ่ายเงินของราชการ	100.00
5	การให้บริการประชาชน	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.83
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.18
8	การปรับปรุงการทำงาน	96.14
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	80.00



๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลห้วยหิน มีผลคะแนนเฉลี่ย ๙๒.๘๐ คะแนน ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๘๖ สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ.๒๕๖๘ เทศบาลตำบลห้วยหิน ยังอยู่ระดับดี หน่วยงาน มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่เข้มงวดขึ้นอย่างเป็นระบบ ร่วมกับความร่วมมือของ บุคลากรในองค์กรในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการ ให้บริการและตรวจสอบ ทำให้มีความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อประชาชนมากขึ้น

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน เทศบาลตำบลห้วยหิน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กรให้มีการดำเนินงานและการ ให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส รวมถึงยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้ดียิ่งขึ้น โดยแบ่งการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดการประเมิน ITA ดังนี้

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๓๘	๑๐๐	๑.๖๒	- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ คือ ความรู้ ความเข้าใจ และวิธีการสื่อสารให้กับประชาชนในการให้บริการ - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง ไม่มี - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการอย่างเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา ไม่มีการเลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ และบุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่น และความมุ่งมั่นที่จะให้บริการแก่ประชาชนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ โดยไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือเพื่อให้บริการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม หรือเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีเพื่อคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องรักษาระดับมาตรฐานในการปฏิบัติงานดังกล่าว
ข้อ ๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด		๑๐๐		
ข้อ ๑๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด		๑๐๐		
ข้อ ๑๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่		๑๐๐		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ	๙๘.๕๖	๙๙.๗๘	๑.๒๘	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ไม่มี - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง ไม่มี - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานไม่มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง และไม่มีผู้รับบริการเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหน่วยงาน มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานจึงควรต้องรักษาระดับ มาตรฐานในการปฏิบัติงานดังกล่าว
ข้อ i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้ จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๖๗			
ข้อ i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็น เท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่า วัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐			
ข้อ i๖ หน่วยงานของท่าน มีการ ใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัด จ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐			

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้ อำนาจ	๙๘.๙๒	๑๐๐	๑.๐๘	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ไม่มี - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง ไม่มี - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานไม่เคยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาไม่เคยสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต และไม่มีการให้ หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง ซึ่งเป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงการรับรู้ของบุคคลภายในหน่วยงาน ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง ความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริตโดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ และสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรม
ข้อ i๗ ท่าน เคย ถูก ผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ ทำ ธุรกรรม ส่วน ตัว ของ ผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐			
ข้อ i๘ ท่าน เคย ถูก ผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือ ประพฤตินิชอบ บ่อยครั้งมาก น้อยเพียงใด	๑๐๐			
ข้อ i๙ การบริหารงานบุคคลใน หน่วยงานของท่าน มีการให้ หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการ บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือ เลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐			

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๗.๓๐	๑๐๐	๒.๗	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ไม่มี - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง ไม่มี - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ เสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานให้ใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง และมีความสะดวก และมีการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นสิ่งที่สะท้อนถึงการรับรู้ของบุคคลภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบละยึดถือปฏิบัติ
ข้อ i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐			
ข้อ i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐			
ข้อ i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐			

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
---------------------	---------------	---------------	--------	---

ตัวชี้วัดที่ ๕ การ แก้ไขปัญหาคา ทุจริต	๙๘.๕๖	๑๐๐	๑.๔๔	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ไม่มี - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง ไม่มี - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญในการต่อต้านทุจริตอย่างจริงจัง โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงาน ที่มีประสิทธิภาพ กำกับติดตามการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม และการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และการลงโทษหากพบเห็นหรือตรวจสอบการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน
ข้อ i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่าน ให้ ความสำคัญกับการแก้ไขปัญห การทุจริต มากน้อยเพียงใด		๑๐๐		
ข้อ i๑๔ ท่านคิดว่าการ ดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อย เพียงใด		๑๐๐		
ข้อ i๑๕ ท่านเชื่อมั่นใน กระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่าน มากน้อย เพียงใด		๑๐๐		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน	คะแนน	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพ การดำเนินงาน	๙๗.๖๕	๙๖.๘๓	-๐.๘๒	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ไม่มี - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง ไม่มี - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ แสดงให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา ให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการ
ข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลา		๙๖.๒๑		
ข้อ e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่น อย่างเท่าเทียมกัน		๙๖.๘๔		
ข้อ e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ ท่าน หรือไม่		๙๘.๙๕		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	๙๖.๓๑	๙๗.๖๘	๑.๓๗	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ไม่มี - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง ไม่มี - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ จากการประเมินสะท้อนให้เห็นว่าผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน สามารถเข้าถึงได้ง่าย รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยหน่วยงานดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ข้อ e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๗.๔๗			
ข้อ e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๘.๓๒			
ข้อ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๗.๒๖			

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การ ปรับปรุงระบบการ ทำงาน	๙๔.๐๐	๙๗.๖๑	๓.๖๑	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ไม่มี - ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง ไม่มี - ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ จากผลการประเมินแสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลห้วยหิน เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูล และข่าวสารอย่างครบถ้วน เป็นช่องทางในการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งถือเป็นกลไกในการพัฒนาระบบของหน่วยงาน และมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
ข้อ e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๗.๔๗			
ข้อ e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๗.๔๗			
ข้อ e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๙๗.๘๙			

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๗๖.๗๙	๙๐.๐๐	๑๓.๒๑	<p>- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ไม่มี</p> <p>- ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งเผยแพร่ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลห้วยหิน เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ทราบถึงข้อมูลดังกล่าว</p> <p>- ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ เทศบาลตำบลห้วยหินได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล OIT ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และรักษามาตรฐานไว้อย่าต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงาน และนอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจตามหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่นการเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงานจะสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตลอดเวลา</p>
ข้อ ๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๕๐			
ข้อ ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๕๐			
ข้อ ๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐			
๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐			
๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐			
๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐			
๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๐			
๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๕๐			
๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐			
๐๑๐ E-Service	๑๐๐			
๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐			
๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐			
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐			
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐			
๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐			

0๑๖ ประมวลจริยธรรมและ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐		
0๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐		
0๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑๐๐		
0๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐		
0๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการ มีส่วนร่วม	๑๐๐		

ประเด็นการวิเคราะห์	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๘	ผลต่าง	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษา ระดับ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการ ทุจริต	๑๐๐	๘๐.๐๐	-๒๐	<p>- ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ ไม่มี</p> <p>- ข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุง คือ หน่วยงาน ควรมีการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และ จัดทำรายงานมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <p>- ข้อที่ต้องรักษาระดับไว้ คือ เทศบาล ตำบลห้วยหิน ได้คะแนนผลการประเมิน ตามแบบวัด OIT ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด และรักษามาตรฐานไว้อย่า ต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของ การทำงาน และนอกจากนี้หน่วยงาน ควรศึกษาและทำความเข้าใจตาม หลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับ การตรวจประเมินแบบวัด OIT</p>
ข้อ ๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้าง วัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่		๕๐		
ข้อ ๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา		๑๐๐		
ข้อ ๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิด การให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘		๑๐๐		
๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๑๐๐		
๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		๑๐๐		
๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๑๐๐		
๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน		๕๐		
๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗		๕๐		

๓. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลห้วยหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำไปสู่การกำหนดมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม ในการปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลห้วยหิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/พัฒนา/รักษาระดับ			
<p>๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาให้ชัดเจน</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบโดยติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้รับบริการสามารถเห็นได้ชัดเจนถึงการดำเนินงาน</p> <p>๓. ขั้นตอนการปฏิบัติงานการให้บริการของหน่วยงานอันจะก่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	๑.การปฏิบัติหน้าที่	บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการอย่างเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ไม่มีการเลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ	จัดทำคู่มือ/แนวทางในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการ สำหรับเจ้าหน้าที่และผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการให้บริการ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลห้วยหิน และ ณ จุดที่ให้บริการ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยงานปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุง/พัฒนา/ รักษาระดับ			
การพัฒนาวิธีการ เผยแพร่ และ ประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงาน และแผนใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	ก า ร ไ ช้ งบประมาณ	บุคลากรใน หน่วยงานมีความ เชื่อมั่นและความ มุ่ง มั่น ที่ จะ ให้บริการแก่ ประชาชนให้ เกิดผลสัมฤทธิ์ โดยไม่ได้มีการ เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือ ผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการ ปฏิบัติงานหรือ เพื่อให้มีการ ปฏิบัติหน้าที่อย่าง ไม่เป็นธรรม หรือ เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดี เพื่อคาดหวังให้มี การตอบสนองใน อนาคต	๑. ประชุมเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน ๒. สั่ง กำชับ เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วย ความโปร่งใส ดำเนินงาน ให้เป็นไปตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด ให้ เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึก ในการให้บริการประชาชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ และ อำนวยความสะดวกในการ ให้บริการประชาชนอย่าง เท่าเทียมกันโดยให้ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุก คน ทุกกองงาน รับทราบ และถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุง/พัฒนา/ รักษาระดับ			
การจัดมาตรการ ภายในหน่วยงานเพื่อ เสริมสร้างจิตสำนึก ให้ผู้บังคับบัญชาของ หน่วยงานใช้อำนาจ อย่างเป็นธรรม ไม่ เลือกปฏิบัติ ไม่เอื้อ ประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง หรือพวก พ้อง	การใช้อำนาจ	ผู้บังคับบัญชาใน หน่วยงานไม่เคย ให้เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานทำธุระ ส่วน ตัว ของ ผู้บังคับบัญชา ไม่ เคยสั่งการให้ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานทำใน สิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยง ต่อการทุจริต และ ไม่มีการให้หรือรับ สินบนเพื่อการ บรรลุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือ เลื่อนตำแหน่ง	๑.จัดทำประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น ประมวล จริยธรรมสภาท้องถิ่น และ ประมวล จ ริ ย ธรรม พนักงานท้องถิ่น ๒.จัดประชุมคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น และบุคลากรใน หน่วยงาน เพื่อรับทราบถึง แนวทางการปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม ๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้สาธารณชนได้รับทราบ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของ เทศบาลตำบลห้วยหิน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนัก ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ

(นายอนุวัฒน์ บุญล้อม)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางสาวสุภาวดี วิรุณพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ลงชื่อ

(นายธงชัย บาริสรี)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ

(นายวิรัตน์ ศิริวัฒน์)

รองปลัดเทศบาล

ลงชื่อ

(นายประกาศิต วิวาโค)

ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ

(นายไพบุลย์ ธิติพิศุทธิกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยหิน